

2024年10月期

# 募集要項



学校法人 宮田学園

西日本国際教育学院

**所在地**

〒815-0032 福岡県福岡市南区塩原4丁目17-17

TEL: +81 (92) -541-8450

FAX: +81 (92) -553-0336

Website: <http://miyatagakuen.ac.jp/niei/>

E-mail: [mtginfo@miyatagakuen.ac.jp](mailto:mtginfo@miyatagakuen.ac.jp)

作成日：2024年4月1日

## 応募資格

1. 自国の教育制度による学校教育を 12 年以上修了した者（ミャンマー、ウズベキスタンは 11 年）
2. 最終学歴校卒業後、原則 4 年以内であること ※原則 27 歳以下
3. 心身ともに健康であり、日本国法令及び本校の学則並びに諸規定を遵守する者
4. 正当な手続きによって、日本への入国を許可される見込みのある者
5. 日本での勉学に必要な経費を支弁する能力のある支弁者をもつ者
6. 自国の日本語教育機関において 150 時間以上の日本語学習を修了している者。  
又は、日本語能力試験 N5 以上を有する者（他の日本語能力試験で N5 相当以上の成績を有する者を含む）
7. （ネパール）高等学校を 2 年で卒業し、成績が CGPA/GPA2.5 以上であること
8. （ベトナム）高等学校 3 年次の平均点数が 6.5 以上であること
9. （スリランカ）O レベル試験に合格し、且つグレード 1 2 以上修了していること

## 出願から在留資格認定申請書交付申請までの流れ

(1) 現地留学仲介機関より面接書と共に出願申し込み

募集締切（5 月 10 日(金)）

(2) 試験及び面接 ※ 試験後、3 日以内に合格発表

(3) 書類審査

(4) スキャンデータ締切り（5 月 17 日(金)）

(5) 書類原本及び翻訳締切り（5 月 24 日(金)）

(6) 入国管理局 一括申請（6 月 7 日(金)） ※追加書類提出（6 月 17 日(月)）

<b>必要書類（申請者）</b>	
<b>1</b>	(写し) 身分証明書／パスポート／出生証明書（原本・翻訳）
<b>2</b>	(写し) 入学願書（6-1）
<b>3</b>	(写し) 履歴書（6-2）
<b>4</b>	(写し・翻訳) 就学理由書（6-3）
<b>5</b>	(原本・翻訳) 高等教育機関卒業証明書、又は在学証明書
<b>6</b>	(写し) 高等教育機関成績証明書
<b>7</b>	(原本・翻訳) 高校卒業証明書
<b>8</b>	(写し) 高校成績証明書
<b>9</b>	(原本) 日本語学習証明書（6-4）
<b>10</b>	(写し) 日本語能力証明書
<b>11</b>	(原本) 誓約書（6-6）
<b>12</b>	(原本) 承諾書
<b>13</b>	(原本) 証明写真（6枚）
<b>必要書類（経費支弁者）</b>	
<b>14</b>	(原本・翻訳) 経費支弁書（6-5）
<b>15</b>	(原本・翻訳) 親族関係証明書
<b>16</b>	(原本・翻訳) 預金残高証明書
<b>17</b>	(原本) 出入金明細書（過去およそ <b>3</b> 年分以上）
<b>18</b>	(原本・翻訳) 過去 <b>3</b> 年間の資金形成過程説明書 ※出入金明細書を提出できない場合
<b>19</b>	(原本・翻訳) 在職証明書／営業許可書
<b>20</b>	(原本・翻訳) 収入証明書（過去3年分）

**特記：**

- ☞ 必要書類は、日本語訳文を付けて提出してください(対象：No.1、4、5、7、14～16、18～20)
- ☞ 提出書類は原則として返却しませんが、再発行ができない原本書類については入国管理局の審査終了後に返却します。

## コース

開始月	コース	第1学年前期	第1学年後期	第2学年前期	第2学年後期
10月	進学コースⅢ	レベル：初級 (10月～12月)	レベル：初中級 (1月～3月)	レベル：中上級 (4月～12月)	レベル：上級 (1月～3月)

学習内容：総合日本語・日本語能力試験対策・日本留学試験対策

## 授業時間

授業日	午前授業	午後授業
月曜日～金曜日	09:00 ～ 10:40	13:10 ～ 14:50
	11:00 ～ 12:30	15:10 ～ 16:40

\*午前、午後両方の授業間に20分の休憩あり

## 提出書類に関する注意点 (1～21)

### 1. 身分証明書/パスポート/出生証明書

- 申請者のパスポート、身分証明書、出生証明書のいずれかを提出すること

### 2. 入学願書 (6-1)

- 「出身地」は、省の名前を記入する（省制の無い国は県名）
- 「現住所」はよく確認して記入する

### 3. 履歴書 (6-2)

- 学歴は、時系列で学校名、学校の所在地、入学の年月と卒業の年月（在学中の人は卒業予定年月）を記入する
- 小学校に入学する年齢は、各国既定内の年齢でなければならない。それ以外の年齢で小学校に入学した場合、その小学校による学歴証明書を添付すること
- 12年間の教育の内、教育を受けていない期間があるとき、またそれ以外にも学歴に空白期間がある場合はそれについての説明書を添付すること

### 4. 就学理由書 (6-3)

- この文書には、日本語を学ぶ理由と目的を簡潔にはっきりと記述すること。また、卒業後の進路の希望とその動機を詳しく書くこと
- 必ず、申請者が作成し、直筆のサインを書くこと

### 5. 高等教育機関卒業証明書、又は在学証明書 (在学中の者のみ)

- 申請時、大学や専門学校に在学中であれば在学証明書を在籍校から発行してもらうこと

### 6. 高等教育機関成績証明書(写し)

### 7. 高校卒業証明書/高校卒業証書

### 8. 高校成績証明書

### 9. 日本語学習証明書 (6-4)

- 日本語を学んだ機関より学習期間、既学習時間、週の学習日、一日の学習時間が記載された日本語学習証明書を発行してもらう。学校印及び発行責任者の署名が必要

### 10. 日本語能力証明書

- 合格証と成績表を提出すること

## 11. 誓約書 (6-6)

## 12. 承諾書

## 13. 証明写真(縦 4cm × 横 3cm)6 枚

- 証明写真は、現在より3ヶ月以内に撮られたもので、胸から上の頭まで、帽子はかぶらず、右下の長さの範囲内におさめること。写真の裏に申請者の国籍、名前、生年月日を記入すること

## 14. 経費支弁書 (6-5)

- 出願者と経費支弁者の関係、経費支弁を承諾した理由、学費や生活費の送金方法や時期など必要な項目を、できる限り詳しく記述し、必ず経費支弁者がサインすること
- 支弁者が 2 人以上いる場合は、同じ書類に連名で直筆のサインをすること（経費支弁者は二等親以内で同居している家族であること、それ以外は要相談）

## 15. 親族関係証明書

- 出願者と経費支弁者との親族関係を立証する資料であること

## 16. 預金残高証明書

- 直近の預金残高が示された証明書を提出する。銀行は外貨を取扱う銀行であること。

## 17. 出入金明細書 (過去およそ 3 年分以上)

## 18. 過去 3 年間の資金形成過程説明書(出入金明細書が提出できない場合)

- 原則、**会計士**が作成すること

## 19. 支弁者在職証明書

- 現在就業している会社や組織から、在職している旨の証明書を発行してもらうこと

## 20. 支弁者収入証明書

- 過去 3 年間の全収入の証明書を、公共機関や収入を得ている機関から発行してもらうこと。
- 収入源が 2 つ以上ある場合は、その全ての証明を提出する

## 選考料

入学選考料	① ￥30,000
-------	-----------

## 入学金

入学金	② ￥70,000
-----	-----------

## 校納金について

	1年次	2年次	合計
	在留資格認定書交付時	2025年9月	
授業料	￥660,000	￥330,000	￥990,000
施設及び教材費	￥66,000	￥33,000	￥99,000
合計	③ ￥726,000	￥363,000	￥1,089,000

## 委託徴収金

	1年次	2年次	合計
	在留資格認定書交付時	2025年9月	
健康診断費	￥5,000		￥5,000
留学生保険費	￥12,000	￥6,000	￥18,000
合計	④ ￥17,000	￥6,000	￥23,000

## 寮費（全ての学生は原則、入国後6ヶ月間は学校指定の寮に住みます）

項目	2人部屋	1人部屋	特記
入寮費	￥36,000	￥36,000	返金不可
家賃6ヶ月分	￥120,000	￥180,000	
合計	⑤ ￥156,000	￥216,000	

## 在留資格認定書交付後に支払う校納金合計（2人部屋）

$$\textcircled{1} + \textcircled{2} + \textcircled{3} + \textcircled{4} + \textcircled{5} = \text{￥}999,000$$

## その他の費用及び委託徴収金

※入国日にお支払いただきますので、必ず現金(日本円)をご準備ください※		特記
水光熱費の基本料金と共益費 6ヶ月分(2人部屋利用)	¥27,000	1人部屋の場合は¥33,000
学校指定備品	¥3,200	スリッパ、衛生品等
国民健康保険 6ヶ月分	¥11,000	徴収後、学校から国へ支払います
布団セット	¥5,800	※注文した学生のみ
印鑑	¥1,000	
駐輪場使用料	¥400	駐輪ステッカー代
<b>合計</b>	<b>¥48,400</b>	<b>¥54,400 (1人部屋の場合)</b>

## 校納金の支払について

1. 「在留資格認定証明書」が発行された後、入学時納付金を指定された期日までに支払うこと
2. 納付金は銀行振込にて納入すること。その送金手数料は経費支弁者が負担する
3. 納付金の納入を確認した後、「在留資格認定証明書」を送付する
4. 原則、一旦納入した入学選考料、入学金、入寮費、校納金は返金しません

但し、以下の場合は規定に応じます。

☆在留資格認定証明書交付後、①ビザ発給が拒否された場合、②校納金納入後の自己都合による入学辞退  
いずれの場合にも選考料(30,000円)、入学金(70,000円)、入寮費(36,000円)および送金手数料を差し引  
いた残額を経費支弁者本人に返金する

5. 全ての送金については、次頁の西日本国際教育学院指定の銀行口座に送金する

## 指定振込銀行口座

銀行名	THE NISHI-NIPPON CITY BANK, LTD.
支店名	OHASHIEKIMAE BRANCH
口座名義	NISHINIHON INTERNATIONAL EDUCATION INSTITUTE
口座番号	3138899
銀行所在地	1-20-7 OHASHI, MINAMI-KU, FUKUOKA, JAPAN
Swift Code	NISIJPJT
銀行電話番号	(+81) 92-553-2221

## 寮について

寮の名前	シリウス会館
TEL	092-502-0702
住所	〒811-1313 福岡市南区日佐 5 丁目 9-5
学校へのアクセス	自転車で 15 分 バスで 10 分
施設概要	セキュリティ付 6 階建て 24 時間寮監在中 収容人数：214 名（107 室） キッチン（各部屋） シャワー（各部屋）

- 電気・冷温水の実使用料は別途、毎月支払うこと ※寮により、支払日が異なる
- 空き状況により、寮が決定
- Wi-Fi 無料 ※共用スペース（シリウス寮：ロビー、高木寮：食堂・談話室）